

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Окинская детско-юношеская спортивная школа»

Рассмотрено и принято на Педагогическом  
совете  
Протокол №2  
от 16 сентября 2024г.

«Утверждаю»  
Директор МАУ ДО «Окинская «ДЮСШ»  
 Л.Б. Балданова  
«16» сентября 2024г.



Положение  
об общем собрании МАУ ДО «Окинская ДЮСШ»

с. Орлик  
2024г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Окинская ДЮСШ» (далее Учреждение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ) от 01.02.2010 г., № 197-ФЗ от 30.06.2006 г., № 90 ФЗ от 28.02.2008 г., № 13 -ФЗ (с изменениями и дополнениями) в соответствии с Трудовым законодательством; федеральным законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 г. № 10-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.3. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.4. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ) от 01.02.2010 г., № 197-ФЗ от 30.06.2006 г., № 90 ФЗ от 28.02.2008 г., - ФЗ (с изменениями и дополнениями) в соответствии с Трудовым законодательством; федеральным законом РФ « О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 г. 10-ФЗ (с изменениями и дополнениями), обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседаниях.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## 2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной реализации дополнительных образовательных программ (общеразвивающей и предпрофессиональной) и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## 3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание:

- принятие Устава учреждения, новой редакции Устава, а также изменений и дополнений в Устав учреждения;

- обсуждение Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;

- внесение предложений по изменению и дополнению локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права в части организации труда и отдыха, прав и обязанностей работников, охраны труда, соблюдения правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, взаимоотношений администрации и работников и другие вопросы организации деятельности Учреждения;

- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении трудовых споров.

## 4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

участвовать в управлении Учреждением;

выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания; при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## 5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год.

5.4. Председатель Общего собрания:

организует деятельность Общего собрания;

информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение заседания;

определяет повестку дня, контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается не реже одного раза в год.

5.6. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.7. Общее собрание трудового коллектива правомочно принимать решение, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

5.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению, для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.9. Решение общего собрания трудового коллектива считается правомочным, если за него проголосовало не менее двух третей участников собрания.

## 6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другим органом самоуправления Учреждения - Педагогическим советом:

Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета.

## 7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

задач и функций;

## 8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения; количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов; предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц, решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428802

Владелец Баданова Лариса Бимбаевна

Действителен с 24.10.2024 по 24.10.2025