

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОКИНСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

671030 РБ, Окинский район, с. Орлик
ул. Советская, 33
телефон 8(30150) 51-1-28
факс 8(30150) 51-1-28
E – mail: oka_sport@mail.ru

Выписка из книги приказов

Приказ №59

от 02 октября 2024г.

**Об утверждении Положения о сотрудничестве
Муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Окинская детско-юношеская спортивная школа» с правоохранительными
органами**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организацией мер по предупреждению и противодействию коррупции (утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11.2013 г.), в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции **приказываю:**

1. Утвердить Положение о сотрудничестве Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Окинская детско-юношеская спортивная школа» с правоохранительными органами согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Сыденовой А.А. ознакомить всех работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Окинская детско-юношеская спортивная школа» с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Б. Балданова

ПОЛОЖЕНИЕ
о сотрудничестве Муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Окинская детско-юношеская спортивная школа»
с правоохранительными органами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, цели, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Окинская детско-юношеская спортивная школа» (далее - учреждение).

1.2. Основной целью настоящего Положения является организация эффективного и последовательно взаимодействия учреждения с правоохранительными органами по вопросам предупреждения коррупции, как действенного средства предупреждения, выявления, пресечения коррупционных проявлений и привлечения виновных лиц к предусмотренной законом ответственности.

1.3. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы учреждения.

1.4. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, Уставом учреждения, другими нормативными правовыми актами учреждения в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.5. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики учреждения, являются работники учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.6. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между учреждением и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращение, поступающие во время личного приема руководителя учреждения, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий,

учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов учреждения.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3.1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам учреждения стало известно.

3.2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

3.4. Администрация учреждения и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Администрация учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками учреждения, с обязательным участием директора учреждения.

3.7. Директор учреждения и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультациям, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5.2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом по учреждению, либо по представлению правоохранительных органов.

1. 5.3. Настоящее Положение подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте учреждения <http://oka-sport.profi.edu.ru>.